



## АДМИНИСТРАЦИЯ МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

29.12.2018

с. Михайловка

№ 801-ра

#### **О внесении изменений и дополнений в распоряжение администрации Михайловского муниципального района от 29.12.2017 № 740-ра «Об утверждении учётной политики администрации Михайловского муниципального района»**

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», приказом Министерства финансов РФ от 06 декабря 2010 г. № 162-н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению», приказом Министерства финансов РФ от 30 марта 2015 г. № 52-н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и методических указаний по их применению», приказом Министерства финансов РФ от 31 марта 2018 г. № 65-н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации», федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденными приказами Минфина России от 31 декабря 2016 г. № 256н «Концептуальные основы бу-

хучета и отчетности», № 257н «Основные средства», № 258н «Аренда», № 259н «Обесценивание активов», № 260н «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», от 30 декабря 2017 г. № 274н «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», №275н «События после отчетной даты», № 278н «Отчет о движении денежных средств», от 27.02.2018 № 32н «Доходы»:

1. Внести изменения в распоряжение администрации Михайловского муниципального района от 29.12.2017 г. № 740-ра «Об утверждении учетной политики администрации Михайловского муниципального района» и принять к руководству с 01.01.2019 г.:

1.1. абзац 6 учетной политики для целей бюджетного учета дополнить словами: «от 30 декабря 2017 г. № 274н,275н,278н (далее – соответственно Стандарт «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», Стандарт «События после отчетной даты», Стандарт «Отчет о движении денежных средств») «Доходы», от 27.02.2018 № 32н (далее – Стандарт «Доходы»);

1.2. Раздел I. «Общие положения» дополнить п 4, п. 5:

«- п. 4 Администрация публикует основные положения учетной политики на своем официальном сайте путем размещения копий документов учетной политики.

Основание: п. 9 стандарта «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»;

- п. 5 При внесении изменений в учетную политику начальник управления учета и отчетности – главный бухгалтер оценивает в целях сопоставления отчетности существенность изменения показателей, отражающих финансовое положение, финансовые результаты деятельности и движении денежных средств на основе своего профессионального суждения. Также на основе профессионального суждения оценивается существенность ошибок отчетного периода, выявленных после отчетности, в целях принятия решения о раскрытии в Пояснениях к отчетности информации о существенных ошибках.

Основание: п. 17, п. 20, п. 32 стандарта «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»;

1.3. п. 1 раздела IV «Учет отдельных видов имущества и обязательств» дополнить подпунктами:

«1.3.1. Для случаев, которые не установлены в федеральных стандартах и других нормативно-правовых актах, регулирующих учет, метод определения справедливой стоимости выбирает комиссия Администрации по поступлению и выбытию активов.

Основание: п. 54 стандарт «Концептуальные основы бухучета и отчетности»;

1.3.2. В случае если для показателя, необходимого для ведения бухгалтерского учета, не установлен метод оценки в законодательстве и в настоящей учетной политике, то величина оценочного показателя определяется профессиональным суждением начальника управления учета и отчетности главного бухгалтера.

Основание: п. 6 Стандарт «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»;

1.4. п. 3.3 раздела IV «Учет отдельных видов имущества и обязательств» дополнить словами: «Выдача в эксплуатацию канцелярских принадлежностей, запасных частей и хозяйственных материалов оформляется ведомостью выдачи материальных ценностей на нужды учреждения (ф. 0504210). Эта ведомость является основанием для списания материальных запасов.»;

1.5. п. 8 раздела IV «Учет отдельных видов имущества и обязательств» дополнить подпунктами:

«- п.п. 8.2 Доходы от предоставления права пользования активом (арендная плата) признаются доходами текущего финансового года с одновременным уменьшением предстоящих доходов равномерно (ежемесячно) на протяжении срока пользования объектом учета аренды.

Основание: п. 25 Стандарта «Аренда»;

- п.п. 8.3 В Администрации создаются:

- резерв на предстоящую оплату отпусков. Порядок расчета резерва приведен в приложении № 14 (Приложение № 1);

- резерв по претензионным требованиям, – при необходимости. Величина резерва устанавливается в размере претензии, предъявленной Администрации в судебном иске, либо в претензионных документах досудебного разбирательства. В случае если претензия отозвана или не признана судом, сумма резерва списывается с учета методом «красное сторно»;

- резерв по сомнительным долгам – при необходимости, на основании решения комиссии по поступлению и выбытию активов о признании задолженности сомнительной по результатам инвентаризации. Величина резерва устанавливается в размере выявленной сомнительной задолженности.

Основание: п. 302.1 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, п.11 Стандарта «Доходы»;

1.6. Приложение № 3 к Учетной политике для целей бюджетного учета администрации изложить в новой редакции (Приложение № 2).

2. Ознакомить с настоящим распоряжением сотрудников управления учета и отчетности под роспись.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на начальника управления учёта и отчётности – главного бухгалтера администрации Михайловского муниципального района Соловьянову Л.Г.

Глава Михайловского муниципального района  
Глава администрации района



В.В. Архипов